

CHUYỂN TỪ GIP SANG MULTITRACE

CÁC CÂU HỎI THƯỜNG GẶP

Thông tin để hỗ trợ chuyển đổi từ hệ thống truy nguyên nguồn gốc Good Inside Portal sang MultiTrace.

*Dành cho các thành viên của chương trình Cà phê UTZ trước khi sát nhập
– Tháng 1 năm 2019*



Joining forces
for a better future

CÁC CÂU HỎI THƯỜNG GẶP

MULTITRACE CÓ HOÀN TOÀN THAY THẾ GOOD INSIDE PORTAL KHÔNG?

Tại thời điểm này, chúng tôi hỗ trợ các quy trình cấp chứng nhận và truy nguyên nguồn gốc cho Hazelnut trong MultiTrace. Chương trình Cà phê trước khi sát nhập sẽ sớm được đưa vào.

Chúng tôi liên tục đánh giá xem các tổ chức chứng nhận và thành viên của chúng tôi cần gì và làm thế nào chúng tôi có thể mang lại giá trị cho điều này với sự hỗ trợ của hệ thống.

Chúng tôi hy vọng việc chuyển đổi và sử dụng hệ thống mới MultiTrace sẽ thành công và đảm bảo quý vị sẽ được hỗ trợ trong giai đoạn chuyển đổi này nhiều nhất có thể.

Nếu quý vị có thắc mắc về kỹ thuật liên quan đến Good Inside portal và hệ thống Multitrace, vui lòng liên hệ với bộ phận Hỗ trợ Kỹ thuật của chúng tôi qua techsupport@utz.org.

Đối với các câu hỏi về cấp chứng nhận, quy định về ghi nhãn và các chương trình của chúng tôi, vui lòng liên hệ với bộ phận Hỗ trợ Thành viên của chúng tôi qua membersupport@utz.org.

TÔI ĐÃ LÀ THÀNH VIÊN CỦA CHƯƠNG TRÌNH CÀ PHÊ UTZ

TÔI CÓ PHẢI ĐĂNG KÝ LẠI KHÔNG?

Không, dữ liệu tài khoản và khối lượng từ tài khoản của quý vị trong GIP sẽ được chuyển sang tài khoản của quý vị trong MultiTrace.

TÔI SẼ NHẬN ĐƯỢC TÊN NGƯỜI DÙNG MỚI VÀ MẬT KHẨU CHỨ?

Tài khoản người dùng và địa chỉ email liên quan của quý vị sẽ được chuyển sang. Điều này có nghĩa là quý vị sẽ có tên người dùng giống như tên quý vị đã có trong GIP. Vì lý do bảo mật, **mật khẩu của quý vị sẽ không được chuyển sang**. Điều này có nghĩa là quý vị sẽ có thể **tạo mật khẩu mới** khi quý vị đăng nhập vào MultiTrace lần đầu tiên sau khi chuyển sang.

TÔI SẼ THẤY CÁC DỮ LIỆU TƯƠNG TỰ TRONG MULTITRACE CHỨ?

Một số dữ liệu chọn lọc sẽ được chuyển sang tài khoản của quý vị trong MultiTrace. Dữ liệu này bao gồm thông tin thành viên của quý vị như số điện thoại, thông tin liên hệ và người dùng, nhưng cũng bao gồm khối lượng hàng hoá trong tài khoản của quý vị tại thời điểm chuyển dữ liệu. Tất cả dữ liệu được chuyển sang này sẽ hiển thị cho quý vị và người dùng hệ thống của công ty quý vị thấy được. Quý vị sẽ có thể thay đổi thông tin liên lạc của mình nếu cần, thêm hoặc xóa người dùng hoặc điều chỉnh thông tin chung. Chúng tôi sẽ gửi thông tin chi tiết về quá trình chuyển dữ liệu này sớm. Vui lòng liên hệ với bộ phận Hỗ trợ Thành viên của chúng tôi nếu quý vị không nhận được bất kỳ thông tin gì về việc di chuyển này hoặc trong trường hợp quý vị có bất kỳ thắc mắc nào.

ĐIỀU GÌ XẢY RA VỚI CÁC GIAO DỊCH CỦA TÔI?

Khối lượng hàng hoá của quý vị sẽ được chuyển từ tài khoản GIP của quý vị tại thời điểm di chuyển (vui lòng xem thẻ “Mua bán & Hàng hoá” trong GIP để xem tổng quan về tất cả khối lượng hàng hoá của quý vị).

Chúng tôi sẽ không chuyển bất kỳ lịch sử giao dịch nào từ hoặc sang tài khoản của quý vị. Trong GIP, quý vị có thể tải xuống lịch sử giao dịch của mình dưới dạng tệp Excel.

Chúng tôi khuyên quý vị nên tải xuống lịch sử giao dịch của mình để quý vị có thể theo dõi tổng quan về những giao dịch đã được thực hiện sau khi chuyển sang.

Chúng tôi sẽ không di chuyển các giao dịch mở ("announced (đã thông báo)"). Điều này cũng bao gồm các giao dịch có trạng thái ("cancelled by system (bị hủy bởi hệ thống), resubmitted (nộp lại)"). Khối lượng từ các giao dịch này sẽ chuyển trở lại chủ sở hữu ban đầu.

SAU NÀY TÔI CÓ THỂ TRUY CẬP GIP KHÔNG?

Quý vị sẽ có thể truy cập GIP sau khi quá trình di chuyển hoàn tất. Vui lòng tải về lịch sử giao dịch của mình để quý vị có sẵn thông tin này. Trong trường hợp quý vị không có quyền truy cập và cần bất kỳ thông tin nào, vui lòng liên hệ với techsupport@utz.org.

ĐIỀU GÌ XẢY RA VỚI GIẤY PHÉP CỦA TÔI?

Trong trường hợp quý vị có giấy phép còn hiệu lực, trạng thái này sẽ được chuyển sang và quý vị hoặc CB của quý vị không cần làm gì cả.

TRONG TRƯỜNG HỢP CB CỦA QUÝ VỊ ĐÃ ĐỀ NGHỊ CẤP PHÉP

Chúng tôi đã thông báo cho các Tổ chức Chứng nhận rằng họ cần hoàn thành các đề nghị cấp phép càng sớm càng tốt để bộ phận Tiêu chuẩn & Đảm bảo có đủ thời gian xem xét và kích hoạt giấy phép. **Chỉ những giấy phép còn hiệu lực sẽ được di chuyển. Trong trường hợp CB của quý vị đề nghị cấp phép và điều này không thể được kích hoạt trước khi di chuyển, CB đó cần thực hiện lại hành động này.** Chúng tôi đã thông báo cho các CB của mình về điều này, vì vậy họ đã chuẩn bị và sử dụng các mẫu đúng cần thiết cho đề nghị cấp phép trong MultiTrace.

TÔI LÀ THÀNH VIÊN, TÔI CÓ CẦN LÀM GÌ TRƯỚC CUỘC ĐÁNH GIÁ (TIẾP THEO) CỦA MÌNH KHÔNG?

Trong MultiTrace, quý vị phải chuẩn bị cho cuộc đánh giá trực tiếp trong hệ thống. Điều này có nghĩa, quý vị được cung cấp một mẫu để thực hiện bản Tự đánh giá và tải lên trong tài khoản của mình. Trong trường hợp quý vị sẽ tiến hành đánh giá trong vài tháng tới, chúng tôi khuyên quý vị nên sử dụng mẫu đúng cho bản Tự đánh giá (tùy thuộc vào loại chủ sở hữu chứng nhận của quý vị), để quý vị sẵn sàng tải nó lên trong MultiTrace.

Theo quy chế của chúng tôi, quý vị cần cung cấp thông tin này cho tổ chức chứng nhận của mình. Điều cần thiết là sử dụng các mẫu Tự đánh giá có sẵn trong trang điện tử Hướng dẫn người dùng của UAO hoặc trong MultiTrace. Xin lưu ý rằng chỉ có thể sử dụng định dạng của các mẫu đã được cung cấp để tải lên.

CÁC MẪU LÀ GÌ?

Với MultiTrace, chúng tôi muốn hỗ trợ các thành viên của mình và các tổ chức chứng nhận trong quá trình đánh giá và cấp chứng nhận. Để làm vậy, chúng tôi đã cung cấp các mẫu cho từng chủ sở hữu chứng nhận, bao gồm tất cả các điểm kiểm soát mà quý vị cần tuân thủ. Quy chế UTZ yêu cầu cung cấp bản Tự đánh giá cho CB của quý vị trước khi tiến hành đánh giá. Bằng việc hỗ trợ quy trình này trong MultiTrace, chúng tôi giúp quý vị và CB của quý vị tiến hành đánh giá thành công và hiệu quả. Ngay cả khi quý vị chưa thể truy cập MultiTrace, chúng tôi khuyên quý vị nên sử dụng các mẫu này. Bằng cách này, mẫu đó có thể được tải lên trực tiếp sau đó mà không bị trì hoãn.

HOÁ ĐƠN PHÍ CHƯƠNG TRÌNH

Hóa đơn phí chương trình sẽ không được chuyển sang. Điều này có nghĩa là quý vị sẽ nhận được hóa đơn từ GIP qua email (quy trình thông thường). Sau khi di chuyển, quý vị cũng sẽ nhận được hóa đơn cho phí chương trình cả phê qua email, được tạo từ MultiTrace. Trong phần tổng quan tài chính của MultiTrace, quý vị sẽ không thấy các hóa đơn trước đó từ GIP, mà chỉ thấy các hóa đơn mới được tạo từ Multitrace.

TÔI CÓ THỂ TRUY CẬP GIP ĐẾN KHI NÀO?

Chúng tôi sẽ thông báo khung thời gian chính xác sớm nhất có thể về thời điểm chính xác khi chúng tôi ra mắt MultiTrace. Trước đó sẽ có một khoảng thời gian quý vị sẽ không thể truy cập GIP và MultiTrace. Khoảng thời gian này dự định là khoảng một tuần.

TÔI VẪN CÓ THỂ THỰC HIỆN GIAO DỊCH TRONG GIP KHI THỜI KỲ ĐÓNG BĂNG BẮT ĐẦU CHỨ?

Rất tiếc là không. Chúng tôi sẽ liên lạc kịp thời và chính xác khi nào thì GIP sẽ không thể truy cập được và trong bao lâu. Trong khung thời gian này, quý vị và nhà cung cấp của quý vị không thể truy cập GIP để thực hiện hoặc xác nhận giao dịch. Xin lưu ý rằng tất nhiên quý vị có thể giao dịch trong thực tế. Các giao dịch này phải được báo cáo trong MultiTrace khi quý vị có quyền truy cập.

CHÚNG TÔI CÓ NHẬN ĐƯỢC BẢN HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG CHO MULTITRACE KHÔNG?

Chúng tôi đang chuẩn bị tài liệu hướng dẫn cho tất cả người dùng. Trong MultiTrace, quý vị cũng sẽ tìm thấy các lời khuyên hữu ích về cách sử dụng hệ thống.

Trong trường hợp quý vị có thắc mắc, xin vui lòng liên hệ với bộ phận Hỗ trợ thành viên của chúng tôi và trong trường hợp gặp vấn đề về kỹ thuật, hãy liên hệ với chúng tôi qua techsupport@utz.org.

ĐIỀU GÌ XẢY RA VỚI TIÊU CHUẨN MỚI? / TIÊU CHUẨN MỚI SẼ CÓ TRONG MULTITRACE CHỨ?

Chúng tôi đang đưa ra phiên bản mới của tiêu chuẩn của tổ chức mới. Chúng tôi hy vọng phiên bản này sẽ được công bố vào cuối năm 2019 bằng tiếng Anh. Bản dịch và tài liệu đào tạo sẽ có ngay sau đó. Thành viên và tổ chức chúng nhận sẽ được thông báo về thông tin chi tiết của việc tiến hành này.